



# แผนการประกัน คุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 (ปีงบประมาณ พ.ศ.2568) มทร.สุวรรณภูมิ

(ฉบับผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย  
เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ในการประชุม ครั้งที่ 8/2567  
เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2567)



แผนการประกันคุณภาพการศึกษา  
ประจำปีการศึกษา 2567  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

แผนการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

- ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ในการประชุม ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2567
- ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2567
- ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 8/2567 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2567

## คำนำ

แผนการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับสถาบัน ตามตัวบ่งชี้ขององค์ประกอบคุณภาพ 5 ด้าน ตามคู่มือการประกันคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ซึ่งปัจจุบัน คือ สำนักปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สป.อว.) โดยได้นำข้อมูลจากรายงาน การประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ของปีการศึกษาที่ผ่านมา ประกอบกับนโยบายของมหาวิทยาลัย มาทำการวิเคราะห์ ทบทวนระบบ กลไก และเป้าหมายคุณภาพรายตัวบ่งชี้ เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษابرรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการประกันคุณภาพการศึกษา ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ฉบับนี้ จะเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ส่งผลให้การดำเนินงานตามพันธกิจ และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยบรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ เพื่อให้มหาวิทยาลัยเกิดการพัฒนาย่างต่อเนื่องตลอดไป

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
<b>บทที่ 1 บทนำ</b>	<b>1</b>
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	1
ปรัชญา	1
ปณิธาน	1
วิสัยทัศน์	2
พันธกิจ	2
อัตลักษณ์นักศึกษา	2
เอกลักษณ์มหาวิทยาลัย	2
เป้าหมายการพัฒนามหาวิทยาลัย	2
ยุทธศาสตร์	3
ค่านิยม	3
สมรรถนะของบุคลากร	3
หลักการและเหตุผลของการประกันคุณภาพการศึกษา	4
วัตถุประสงค์ของการประกันคุณภาพ	5
นโยบายด้านการประกันคุณภาพ	6
นโยบายคุณภาพ	6
เป้าหมายคุณภาพ	6
<b>บทที่ 2 แผนการประกันคุณภาพการศึกษา</b>	<b>9</b>
การดำเนินงาน	9
แผนการประกันคุณภาพการศึกษา	13
แผนที่กระจายความรับผิดชอบตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา	13
ภายใน ระดับสถาบัน (KPIs-Mapping) และข้อมูลพื้นฐาน CDS	
(Common Data Set)	
เป้าหมายการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	27
ปฏิทินการปฏิบัติงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	29

# บทที่ 1

## บทนำ



### 1.1 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2548 มีฐานะเป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) และตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง การกำหนดกลุ่มให้กับสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จัดอยู่ในกลุ่มที่ 2 กลุ่มการพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม สถาบันอุดมศึกษาที่มุ่งสู่การจัดการศึกษาเพื่อเน้นการพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์ของประเทศในการพัฒนาเกษตร อุตสาหกรรม และบริการ<sup>1</sup> ปัจจุบันมหาวิทยาลัยจัดการศึกษาใน 4 ศูนย์ 3 จังหวัด ประกอบด้วย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้แก่ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา และศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสกรี จังหวัดนนทบุรี ได้แก่ ศูนย์นนทบุรี และจังหวัดสุพรรณบุรี ได้แก่ ศูนย์สุพรรณบุรี มีพื้นที่รวมทั้งหมด 1,210 ไร่ จัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษาในระดับปริญญาตรี ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก ใน 6 คณะ ได้แก่ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ และคณะศิลปศาสตร์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิมีความมุ่งมั่นในการจัดการศึกษาเพื่อผลิตกำลังคนด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีที่มีความพร้อมในการประกอบอาชีพ ตอบสนองความต้องการกำลังคนในอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศตามนโยบายของรัฐบาลเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ การดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ภายใต้ ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ นักศึกษา เอกลักษณ์มหาวิทยาลัย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์<sup>2</sup> ค่านิยม สมรรถนะของบุคลากร ดังต่อไปนี้

#### 1.1.1 ปรัชญา

พัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีขั้นสูง ให้มีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการ และตรงตามความต้องการของตลาดงาน และทิศทางการพัฒนาของประเทศ

#### 1.1.2 ปณิธาน

มุ่งมั่นจัดการศึกษาด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีขั้นสูงที่มีคุณภาพด้วยการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

<sup>1</sup> คู่มือการประเมินการกำหนดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับปรับปรุง) : สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

<sup>2</sup> แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2566-2570

### 1.1.3 วิสัยทัศน์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีและนวัตกรรมแห่งอนาคต เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่ความยั่งยืน

### 1.1.4 พันธกิจ

- 1) ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติมีอาชีพด้านเทคโนโลยีขั้นสูงเพื่อรองรับอุตสาหกรรม และส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมสู่การเป็นผู้ประกอบการ
- 2) สร้างงานวิจัย นวัตกรรมสู่เชิงพาณิชย์ ตอบสนองความต้องการของชุมชนและอุตสาหกรรม
- 3) นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว
- 4) บริหารจัดการมหาวิทยาลัยด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยด้วยหลักธรรมาภิบาล

### 1.1.5 อัตลักษณ์นักศึกษา

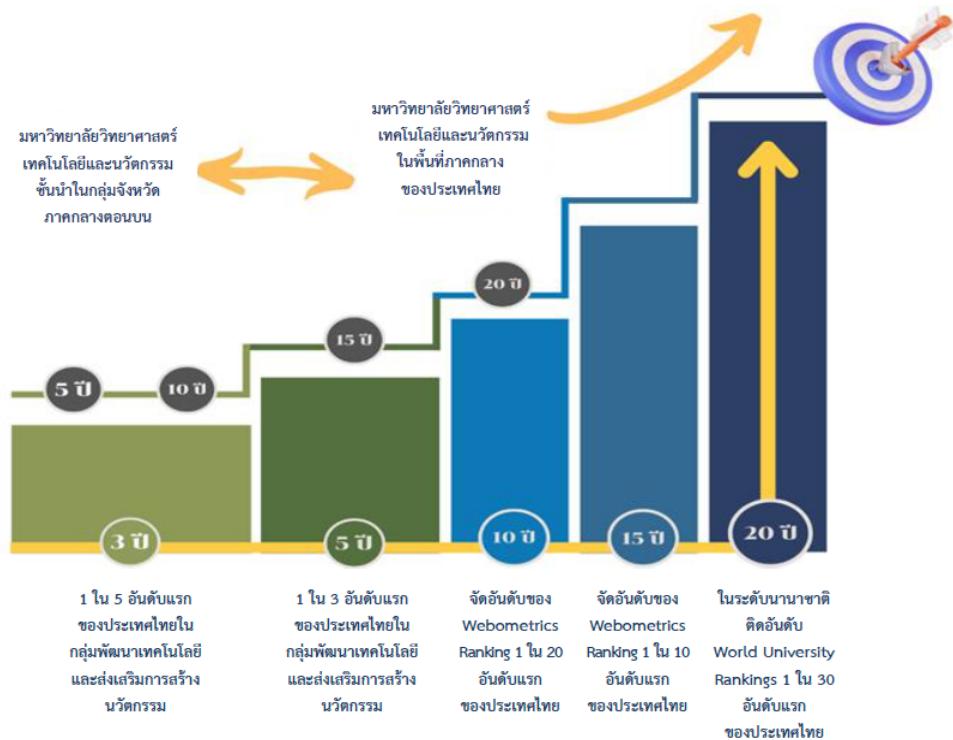
บัณฑิตนักปฏิบัติที่เป็นคนดี มีความรู้ รักสุ้งาน

### 1.1.6 เอกลักษณ์มหาวิทยาลัย

แหล่งเรียนรู้ด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี

### 1.1.7 เป้าหมายการพัฒนามหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัย 1 ใน 5 อันดับแรกของประเทศไทยในกลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม ภายใน 3 ปี และเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำ 1 ใน 3 อันดับแรกของประเทศไทยภายใน 5 ปี



รูปภาพที่ 1 : เป้าหมายในการพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ที่มา : แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2566-2570 หน้า 45

### 1.1.8 ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านเทคโนโลยีที่มีสมรรถนะตามความต้องการของภาคประกอบการ และสร้างนวัตกรรมที่สามารถตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความเป็นเลิศทางด้านการศึกษา นวัตกรรมใช้เองสู่เชิงพาณิชย์ ตอบสนองความต้องการของชุมชนและอุตสาหกรรม เพื่อการถ่ายทอดเทคโนโลยี

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการบุคลากรและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยด้วยหลักธรรมาภิบาลเพื่อรองรับความเปลี่ยนแปลง ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม

### 1.1.9 คำนิยาม

มหาวิทยาลัยกำหนดคำนิยามเพื่อให้บุคลากรและนักศึกษายึดถือประพฤติปฏิบัติร่วมกัน รวมทั้งมีการแสดงออกของพฤติกรรมอย่างต่อเนื่อง ที่มุ่งสู่ความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัย<sup>3</sup> ดังนี้

1) R : Responsibility (ความรับผิดชอบ) หมายถึง บุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัย มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ผู้อื่น และสังคม

2) U : Unity (ความสามัคคี) หมายถึง บุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัย มีความร่วมมือ ร่วมใจ เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

3) S : Smart (ความฉลาด) หมายถึง บุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัย มีความฉลาดทางปัญญาและฉลาดทางอารมณ์

### 1.1.10 สมรรถนะของบุคลากร

1) ใฝ่รู้ (Self Learning) หมายถึง รักในความรู้ มุ่งมั่นแสวงหาความรู้ใหม่ เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาตนเอง

2) มีความคิดเชิงระบบ (Systematic Thinking) หมายถึง การคิดในภาพรวม โดยตระหนักชัดในองค์ประกอบย่อยที่มีความสัมพันธ์ และมีหน้าที่ที่เชื่อมโยงกัน

3) สื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ (Effective Communication) หมายถึง กระบวนการถ่ายทอดข้อมูลข่าวสาร ความรู้สึกนึกคิดและอารมณ์จากบุคคลหนึ่งไปยังบุคคลหรือกลุ่มบุคคลอื่นเพื่อให้เกิดความเข้าใจและยอมรับร่วมกัน

4) เป็นมืออาชีพ (Professional) หมายถึง มีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ของวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพเป็นอย่างดี มีความสามารถในการประกอบวิชาชีพ จนมีความชำนาญหรือเชี่ยวชาญในวิชาชีพ มีผลงานเป็นที่ยอมรับของผู้ที่ประกอบอาชีพด้วยกันและผู้รับบริการ เป็นผู้ที่ประพฤติปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพอย่างเคร่งครัด

5) จิตสาธารณะ (Public Mind) หมายถึง การตระหนักรู้และคำนึงถึงส่วนรวม เป็นจิตที่คิดสร้างสรรค์ เป็นกุศลและมุ่งทำกรรมดีเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวม

---

<sup>3</sup> ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563 เรื่อง คำนิยามของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ



## 1.2 หลักการและเหตุผลของการประกันคุณภาพการศึกษา

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 หมวด 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา ได้กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ซึ่งประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายใน และระบบการประกันคุณภาพภายนอก<sup>4</sup> เพื่อใช้เป็นกลไกในการผดุงรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสถาบันอุดมศึกษา และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

กฎกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ข้อ 3 ให้สถานศึกษา แต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเอง ให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี<sup>5</sup>

พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 มาตรา 62 ได้กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการอุดมศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพภายใน การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาประกาศกำหนด และมาตรา 63 เมื่อสถาบันอุดมศึกษา ดำเนินการประกันคุณภาพภายในตามมาตรา 62 เสร็จสิ้นแล้ว ให้รายงานผลการประเมินต่อสภามหาวิทยาลัย และให้สภามหาวิทยาลัยนำผลการประเมินดังกล่าวไปพิจารณา เพื่อกำหนดแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา และให้แจ้งให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมทราบเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการประเมินคุณภาพภายนอก<sup>6</sup>

กฎกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง มาตรฐานการจัดการศึกษา พ.ศ. 2565 ข้อ 4 ให้ใช้มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาตามกฎกระทรวงนี้ ในการส่งเสริม

การกำกับดูแล การตรวจสอบ ติดตามและประเมินผล และการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่ง<sup>7</sup>

---

<sup>4</sup> พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ  
สำนักนายกรัฐมนตรื

<sup>5</sup> กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561

<sup>6</sup> พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562

<sup>7</sup> กรกระทรวงมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2564 ราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 139  
ตอนที่ 20 ก 31 มีนาคม 2565

โดยคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ได้ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพภายใน การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพการศึกษา<sup>8</sup> ให้แต่ละมหาวิทยาลัยยึดถือปฏิบัติ

### 1.2.1 วัตถุประสงค์ของการประกันคุณภาพ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ มีภารกิจ 4 ประการ คือ การผลิตบัณฑิต การวิจัย การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ซึ่งมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาประเทศทั้งระยะสั้นและระยะยาว การดำเนินการของมหาวิทยาลัยเพื่อให้บรรลุผลตามภารกิจดังกล่าว ต้องคำนึงถึงผลกระทบที่เกิดจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก ความท้าทายของการอุดมศึกษาในเวทีระดับชาติและระดับนานาชาติ การสร้างความมั่นใจต่อสังคม ในด้านการพัฒนาความรู้และคุณภาพบัณฑิต การให้ข้อมูลสาธารณะที่เป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การมีส่วนร่วมของสังคม และการดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาล

พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 กำหนดให้มหาวิทยาลัยจัดการอุดมศึกษา ให้เป็นไปเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ คือ 1) พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความเชี่ยวชาญตามสาขาวิชาการ หรือวิชาชีพที่ตนถนัด สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประเทศและสร้างขีดความสามารถ ในการแข่งขันในระดับโลกได้ 2) พัฒนาบุคคลให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และทักษะ ที่จำเป็น เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ เข้าใจสังคมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถปรับเปลี่ยน ตนเองเพื่อรองรับสังคมโลกที่จะเปลี่ยนแปลงในอนาคต มีความรับผิดชอบ ต่อครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ ร่วมกันแก้ปัญหาสังคม และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีความสุข และ 3) ตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ และแผนด้านการอุดมศึกษา และต้องเชื่อมโยงกับการศึกษาในระดับที่ ต่ำกว่า เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับทรัพยากรบุคคลของประเทศในการเข้ารับการศึกษาใน ระดับอุดมศึกษา รวมทั้งส่งเสริมให้มีการศึกษาอบรมเพื่อเสริมสร้างทักษะในการประกอบอาชีพของ บุคคลและการศึกษา ตลอดชีวิต เพื่อให้มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐาน การอุดมศึกษา ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยมีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

1) เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักศึกษา ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียว่าจะได้รับการศึกษา และการบริการที่มีคุณภาพมาตรฐาน

2) เพื่อส่งเสริม การกำกับดูแล การตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน จัดการศึกษา ระดับหลักสูตร ระดับคณะ ระดับหน่วยงานสายสนับสนุน (หน่วยงานเทียบเท่าคณะ) และ

<sup>8</sup> ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาของ สถาบันอุดมศึกษาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพภายใน การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา

ระดับสถาบัน ตามระบบและกลไกที่มหาวิทยาลัยกำหนดขึ้น โดยวิเคราะห์เปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบคุณภาพต่าง ๆ ว่าเป็นไปตามเกณฑ์ และได้มาตรฐาน

3) เพื่อให้หลักสูตร คณะ หน่วยงานสายสนับสนุน และมหาวิทยาลัยทราบสถานภาพของตนเองอันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพตามเป้าหมาย และเป้าประสงค์ ที่ตั้งไว้ตามจุดเน้นของมหาวิทยาลัย

4) เพื่อให้ได้ข้อมูลที่สะท้อนจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ตลอดจนข้อเสนอแนะในการพัฒนา การดำเนินงานเพื่อนำไปปรับปรุงผลการดำเนินงานในแต่ละระดับอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับขีดความสามารถของมหาวิทยาลัย

5) เพื่อให้ข้อมูลสาธารณะที่เป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทำให้มั่นใจว่ามหาวิทยาลัยสามารถสร้างผลผลิตทางการศึกษาที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานที่กำหนด

6) เพื่อให้หน่วยงานต้นสังกัดของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการอุดมศึกษาในแนวทางที่เหมาะสม

### 1.2.2 นโยบายด้านการประกันคุณภาพ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้กำหนดนโยบายคุณภาพและเป้าหมายคุณภาพ เพื่อเป็นแนวทางในการร่วมมือร่วมใจในการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

**นโยบายคุณภาพ (Quality Policy) :** เรามุ่งมั่นจัดการศึกษาด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีที่มีคุณภาพตอบสนองความพึงพอใจของผู้รับบริการ ชุมชน สังคม และนานาชาติ ด้วยการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

#### เป้าหมายคุณภาพ (Quality Goal) :

1) ทุกหน่วยงานต้องจัดทำแผนพัฒนาหน่วยงานเชิงรุกที่สอดคล้องกับแผนพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่เป็นรูปธรรมและสามารถตรวจสอบได้

2) คณะ หลักสูตร ต้องจัดให้มีระบบและกลไกการพัฒนาบริหารหลักสูตรและกลไกการจัดการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF: HEd) และมาตรฐานการอุดมศึกษา

3) มีการจัดทำกิจกรรม 5ส+3 ในทุกหน่วยงาน ทุกพื้นที่ตามมาตรฐานกิจกรรม 5ส+3 ของมหาวิทยาลัย 5ส คือ สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย และ Plus3 (+3ส) คือ ความใส่ใจสิ่งแวดล้อม ความมีสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม และการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานสามารถปรับเปลี่ยนสำนักงานให้เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) และมหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University)

4) คณะ หลักสูตร และหน่วยงานสนับสนุน มีการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพภายในและคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัย

5) มีแผนพัฒนาบุคลากรทุกระดับและพัฒนาบุคลากรตามแผน เพื่อให้มีศักยภาพสอดคล้องกับข้อกำหนดตามเกณฑ์การประเมินมาตรฐานคุณภาพ

6) มีการใช้ทรัพยากรด้านบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ อาคาร สถานที่ ร่วมกัน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่มหาวิทยาลัยในภาพรวม

7) สร้างวัฒนธรรมขององค์กรแห่งการเรียนรู้ และมหาวิทยาลัยแห่งความสุข หรือ Happy University



## บทที่ 2

### แผนการประกันคุณภาพการศึกษา



#### 2.1 การดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา รอบปีการศึกษาตั้งแต่เดือน 1 มิถุนายน ถึง เดือน 31 พฤษภาคมของทุกปี ดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) กำหนด โดยเริ่มใช้ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (เดิม สกอ. ปัจจุบันเปลี่ยนชื่อเป็น สป.อว.) มาตั้งแต่ปีการศึกษา 2550 จนถึงปัจจุบัน มหาวิทยาลัยมีพัฒนาการคุณภาพการศึกษาด้านการประกันคุณภาพการศึกษาดีขึ้นตามลำดับ อันแสดงให้เห็นได้จากการมีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในที่มีระดับคุณภาพสูงขึ้นตามลำดับ ทั้งนี้ ในปัจจุบัน สป.อว. มีการดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนให้สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาสู่ระดับสากล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการยกระดับคุณภาพการศึกษาดังกล่าว โดยที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ในการประชุมครั้งที่ 9/2566 วันพุธที่ 13 กันยายน 2566 มีมติให้ความเห็นชอบการจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรด้วยเกณฑ์ AUN-QA (AUN Quality Assurance – AUN-QA) ของสมาชิกเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network – AUN) ระดับคณะและระดับสถาบันด้วยเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence : EdPEX) ฉบับแปลเป็นภาษาไทยโดยคณะกรรมการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาระดับความเป็นเลิศ กองยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา สป.อว. มหาวิทยาลัยจึงได้ประกาศใช้เป็นระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัย ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2566 เรื่อง ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อใช้เป็นทิศทางและแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและยกระดับคุณภาพการศึกษาระดับความเป็นเลิศในระดับสากลในอนาคตต่อไป โดยแบ่งระดับการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ดังนี้

##### 2.1.1 ระดับหลักสูตร

การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร มีแนวทางการดำเนินงาน โดยสามารถเลือกระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเพื่อดำเนินงาน ดังนี้

1) ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 ของ สป.อว. ตามองค์ประกอบคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา 5 องค์ประกอบ ระดับหลักสูตร ได้แก่

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารการจัดการ

เป็นเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร สำหรับหลักสูตรที่ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558

2) ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร AUN-QA Version 4 (ASEAN University Network Quality Assurance) 8 ด้าน ได้แก่

1.1) Expected Learning Outcomes: ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

1.2) Programme Structure and Content: โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร

1.3) Teaching and Learning Approach: การจัดการเรียนการสอน

1.4) Student Assess: การประเมินผู้เรียน

1.5) Academic Staff: คุณภาพบุคลากรสายวิชาการ

1.6) Student Support Services: สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

1.7) Facilities and Infrastructure: สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน

1.8) Output and Outcomes: ผลผลิต

เป็นเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร สำหรับหลักสูตรใหม่ และหลักสูตรปรับปรุงที่ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

#### 2.1.2 ระดับคณะ

การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ มีแนวทางการดำเนินงาน โดยสามารถเลือกระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเพื่อดำเนินงาน ดังนี้

1) ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 ของ สป.อว. ตามองค์ประกอบคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา 5 องค์ประกอบ ระดับคณะ ได้แก่

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารการจัดการ

2) ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence : EdPEX)

### 2.1.3 ระดับสถาบัน

การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน มีแนวทางการดำเนินงาน โดยสามารถเลือกระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเพื่อดำเนินงาน ดังนี้

1) ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 ของ สป.อว. ตามองค์ประกอบคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา 5 องค์ประกอบ ระดับสถาบัน ได้แก่

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารการจัดการ

2) ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence : EdPEX)

กลไกการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ มีนโยบายคุณภาพในการปฏิบัติงานตามภารกิจทุกด้านให้ใช้ระบบงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา โดยให้ถือเป็นหน้าที่ของทุกหน่วยงานในการพัฒนาระบบและกลไกและให้การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการภายในหน่วยงาน ซึ่งมีการดำเนินงาน ดังนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ทุกประจำปีการศึกษา คณะกรรมการประกอบด้วย อธิการบดี เป็นประธาน รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก เป็นกรรมการ ทำหน้าที่เป็นผู้ขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพการศึกษาในระดับนโยบาย และมีคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย รองอธิการบดีด้านวิชาการ เป็นประธาน รองคณบดี รองผู้อำนวยการสถาบัน รองผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษาของทุกหน่วยงานเป็นกรรมการ ทำหน้าที่ขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพการศึกษา พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนพัฒนามหาวิทยาลัย สร้างเสริมความเข้าใจระบบการประกันคุณภาพการศึกษาสู่หน่วยงานและผู้ปฏิบัติจัดทำแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา และกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาและรายงานต่อมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง โดยมีผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นกรรมการและเลขานุการ และมีเจ้าหน้าที่งานส่งเสริมคุณภาพเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ทำหน้าที่วางระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ติดตามผลการดำเนินงานและให้ข้อเสนอแนะ รวมทั้งประสานงานระหว่างหน่วยงานในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งนี้ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ให้คณบดีและหัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการดังกล่าวในระดับคณะและหน่วยงานสายสนับสนุนอีกระดับหนึ่งด้วย

2. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและตรวจสอบรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ตามเกณฑ์ของระดับหลักสูตร ระดับคณะ ระดับสถาบัน ทุกประจำปีการศึกษา



มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้หน่วยงานที่รับผิดชอบ ระดับสถาบัน โดยมีการทวนสอบ ข้อมูลพื้นฐานที่เชื่อมโยงระหว่างหลักสูตร คณะ ระดับหน่วยงานสายสนับสนุน และสถาบัน และมีการทวนสอบผลรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับสถาบัน โดยผู้ทวนสอบภายในของ มหาวิทยาลัยที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และมีการรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบผลการดำเนินงานและให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างน้อยหนึ่งครั้งในรอบปี การศึกษา

3. กลไกการกำกับมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 มีสภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่กำกับมาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา (มาตรา 17 (3)) และมีสภาวิชาการพิจารณาเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย (มาตราที่ 21 (1))

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้นำผลการดำเนินงานจากรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา 2566 รายงานผลการดำเนินงานและผลการวิเคราะห์ข้อมูล (Analysis) จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค จากผลการดำเนินงานแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เป็นข้อเสนอแนะการพัฒนาคุณภาพของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในปีการศึกษาที่ผ่านมา รวมถึงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ มาวิเคราะห์และปรับปรุงการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2567 ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

## 2.2 แผนการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม มหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อให้หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ดำเนินการ รวมถึงให้ผู้บริหารที่รับผิดชอบกำกับตัวบ่งชี้ใช้กำกับติดตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้สัมฤทธิ์ผลตามแผนที่กำหนด

แผนประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย

- 1) แผนที่กระจายความรับผิดชอบตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน (KPIs-Mapping) และข้อมูลพื้นฐาน CDS (Common Data Set)
- 2) เป้าหมายการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
- 3) ปฏิทินการปฏิบัติงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

## 2.3 แผนที่กระจายความรับผิดชอบตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน (KPIs-Mapping) และข้อมูลพื้นฐาน CDS (Common Data Set)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน โดยกำหนดหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ผู้กำกับตัวบ่งชี้ ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ และผู้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (ตารางที่ 1) และกำหนดหน่วยงานที่รับผิดชอบจัดทำข้อมูลพื้นฐาน (CDS : Common Data Set) รายการข้อมูลพื้นฐาน หน่วยงานที่รับผิดชอบ ผู้กำกับ ผู้รับผิดชอบ ผู้จัดทำข้อมูล CDS (ตารางที่ 2) รายละเอียดการกระจายความรับผิดชอบตัวบ่งชี้ ดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงการกระจายความรับผิดชอบตัวบ่งชี้คุณภาพการศึกษา (KPIs-Mapping)

การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ชนิด ตัวบ่งชี้	หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้		ผู้กำกับ ตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ ตัวบ่งชี้	ผู้จัดทำรายงาน การประเมิน ตนเอง
		หน่วยงาน หลัก	หน่วยงานรอง			
<b>องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต</b>						
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการ หลักสูตรโดยรวม	ผลลัพธ์	สำนักส่งเสริม วิชาการและ งานทะเบียน	-	รองอธิการบดี (ผศ. ดร.สุวุฒิ ตุ้มทอง)	ผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริม วิชาการและ งานทะเบียน	1. น.ส. เสาวลักษณ์ ศิรีวงศ์ 2. นายพัฒนพล แก้วยม
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิ ปริญญาเอก	ปัจจัย นำเข้า	กองบริหาร งานบุคคล	-	รองอธิการบดี (น.สพ.สฤติย์ อรุณแสง)	ผู้อำนวยการ กองบริหาร งานบุคคล	น.ส.วรางคณา เอมฉวี
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ ประจำสถาบันที่ดำรง ตำแหน่งทางวิชาการ	ปัจจัย นำเข้า	กองบริหาร งานบุคคล	-	รองอธิการบดี (ผศ. ดร.สุวุฒิ ตุ้มทอง)	ผู้อำนวยการ กอง บริหารงาน บุคคล	น.ส.วรางคณา เอมฉวี
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 การ บริการนักศึกษาระดับ ปริญญาตรี	กระบวนการ	กองพัฒนา นักศึกษา	-	รองอธิการบดี (อ.สัญญา คำจริง) ผู้ช่วยอธิการบดี (อ.อำนาจ สุขแจ่ม)	ผู้อำนวยการ กองพัฒนา นักศึกษา	นายปริญญา เฟื่องขจร
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 กิจกรรม นักศึกษาระดับปริญญาตรี	กระบวนการ	กองพัฒนา นักศึกษา	-	รองอธิการบดี (อ.สัญญา คำจริง)	ผู้อำนวยการ กองพัฒนา นักศึกษา	น.ส.ชวนพิศ เปรมกมล
<b>องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย</b>						
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและ กลไกการบริหารและ พัฒนางานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์	กระบวนการ	สถาบันวิจัย และพัฒนา	-	รองอธิการบดี (ผศ.ดร.ภาสพิรุฬห์ วัชรศรีสำเร็จ)	ผู้อำนวยการ สถาบันวิจัย และพัฒนา	น.ส.สมพร วงศ์ศักดิ์
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงิน สนับสนุนงานวิจัยและ งานสร้างสรรค์	ปัจจัย นำเข้า	สถาบันวิจัย และพัฒนา	-	รองอธิการบดี (ผศ.ดร.ภาสพิรุฬห์ วัชรศรีสำเร็จ)	ผู้อำนวยการ สถาบันวิจัย และพัฒนา	น.ส.สมพร วงศ์ศักดิ์

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ชนิดตัวบ่งชี้	หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้		ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้	ผู้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง
		หน่วยงานหลัก	หน่วยงานรอง			
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	ผลลัพธ์	สถาบันวิจัยและพัฒนา	กองบริหารงานบุคคล	รองอธิการบดี (ผศ.ดร.ภาสพิรุฬห์ วัชรศรีสำเร็จ)	1. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา 2. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	1. น.ส.สมพร วงศ์ศักดิ์ 2. น.ส. วรางคณา เอ็มฉวี
<b>องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ</b>						
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	กระบวนการ	สถาบันวิจัยและพัฒนา	-	รองอธิการบดี (ผศ.ดร.ภาสพิรุฬห์ วัชรศรีสำเร็จ)	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	น.ส.พนิดา เพ็ญขจร
<b>องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</b>						
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	กระบวนการ	กองพัฒนานักศึกษา	1. กองบริหารทรัพยากร นันทบุรี 2. กองบริหารทรัพยากร สุพรรณบุรี	รองอธิการบดี (อ.สัญญา คำจริง)	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	น.ส.ชวณพิศ เปรมกมล
<b>องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ</b>						
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน	กระบวนการ	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	-	รองอธิการบดี (อ.ธานี สมวงศ์)	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	<b>ภาพรวมของตัวบ่งชี้ :</b> นายพัฒน์พล แก้วยม
<b>ข้อที่ 1</b> พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของสถาบัน และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุตามตัวบ่งชี้	-	กองนโยบายและแผน	-	รองอธิการบดี (อ.ธานี สมวงศ์)	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	1. น.สรัชชนันท์ ดีมาก 2. น.ส.สุนันทา มณฑปใหญ่

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ชนิด ตัวบ่งชี้	หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้		ผู้กำกับ ตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ ตัวบ่งชี้	ผู้จัดทำรายงาน การประเมิน ตนเอง
		หน่วยงาน หลัก	หน่วยงานรอง			
และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์						
<b>ข้อที่ 2</b> การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคณะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตรสัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน	-	กองคลัง	-	รองอธิการบดี (อ.ธานี สมวงศ์)	ผู้อำนวยการ กองคลัง	1. น.ส.ปวีณา เชิดสุข 2. น.ส.สาวิตรี สุทธิลักษณ์
<b>ข้อที่ 3</b> ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของสถาบันและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม	-	กองนโยบาย และแผน	-	ผู้ช่วยอธิการบดี (น.ส.อุศนา อนงค์เวช)	ผู้อำนวยการ กองนโยบาย และแผน	นายเสกสรรค์ คงพิงทรัพย์
<b>ข้อที่ 4</b> บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน	-	สำนักงาน อธิการบดี	-	รองอธิการบดี (น.สพ.สถิตย์ อรุณแสง)	ผู้อำนวยการ สำนักงาน อธิการบดี	ว่าที่ รต.จรรยา โชะมาลี

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ชนิด ตัวบ่งชี้	หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้		ผู้กำกับ ตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ ตัวบ่งชี้	ผู้จัดทำรายงาน การประเมิน ตนเอง
		หน่วยงาน หลัก	หน่วยงานรอง			
ข้อที่ 5 การกำกับ ติดตามส่งเสริมสนับสนุน ให้ทุกหน่วยงานใน สถาบันมีการดำเนินการ จัดการความรู้ตามระบบ	-	กองบริหาร งานบุคคล	-	ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.ดร.ศศิกันต์ สุวรรณประทีป)	ผู้อำนวยการ กองบริหาร งานบุคคล	น.ส.จันทร ศรีชาติ
ข้อที่ 6 การกำกับ ติดตามผลการ ดำเนินงานตามแผนการ บริหารและแผนพัฒนา บุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุน	-	กองบริหาร งานบุคคล	-	1.รองอธิการบดี (น.สพ.เสถียรย์ อรุณแสง) 2.รองอธิการบดี (ผศ. ดร.สุวุฒิ ตุ้มทอง)	ผู้อำนวยการ กองบริหาร งานบุคคล	1. น.ส.ภาวินี ชูนุ้ย 2.น.ส. ณรินทร์ จาตแก้ว
ข้อที่ 7 การกำกับ ติดตามส่งเสริมสนับสนุน ให้ทุกหน่วยงานใน สถาบันมี การดำเนินงานด้านการ ประกันคุณภาพภายใน ตามระบบและกลไกที่ สถาบันกำหนด ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมิน คุณภาพ	-	สำนักส่งเสริม วิชาการและ งานทะเบียน	-	รองอธิการบดี (ผศ. ดร.สุวุฒิ ตุ้มทอง)	ผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริม วิชาการและ งานทะเบียน	1.นายพัฒนพล แก้วยม 2.น.ส.รุ่งนภา รุ่งเรือง 3.ว่าที่ รต.หญิง มัทธนา บุญธรรม
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ผลการบริหารงานของ คณะ	ผลลัพธ์	สำนักส่งเสริม วิชาการและ งานทะเบียน	-	รองอธิการบดี (ผศ. ดร.สุวุฒิ ตุ้มทอง)	ผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริม วิชาการและ งานทะเบียน	น.ส.เสาวลักษณ์ ศิริวงศ์
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ระบบกำกับ การประกันคุณภาพ หลักสูตร และคณะ	กระบวนการ	สำนักส่งเสริม วิชาการและ งานทะเบียน	1. กองนโยบาย และแผน 2. กองบริหาร งานบุคคล	รองอธิการบดี (ผศ. ดร.สุวุฒิ ตุ้มทอง)	1. ผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริม วิชาการและ งานทะเบียน	1.น.ส.เสาวลักษณ์ ศิริวงศ์ 2.น.ส.รัชชนันท์ ตีมาก 3.น.ส.วรางคณา

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ชนิด ตัวบ่งชี้	หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้		ผู้กำกับ ตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ ตัวบ่งชี้	ผู้จัดทำรายงาน การประเมิน ตนเอง
		หน่วยงาน หลัก	หน่วยงานรอง			
					2. ผู้อำนวยการ กองนโยบาย และแผน 3. ผู้อำนวยการ กองบริหาร งานบุคคล	เอมฉวี 4.นายพัฒนพล แก้วยม

ตารางที่ 2 แสดงการกระจายความรับผิดชอบข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set : CDS)  
 การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน (ที่มา : รายการข้อมูลพื้นฐาน CSD  
 จากระบบ CHE QA Online ของ สป.อว.)

CDS ชุดที่	รายการข้อมูลพื้นฐาน CDS	หน่วยงานที่รับผิดชอบ CDS	ผู้กำกับ/ ผู้รับผิดชอบ/ ผู้จัดทำข้อมูล CDS
<b>ประเภทที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน CDS ของ สป.อว.</b>			
1	<b>จำนวนหลักสูตร</b>	สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน	1. รองอธิการบดี (ผศ. ดร.สุวุฒิ ตุ่มทอง) 2. ผอ.สวท. 3. น.ส.เสาวลักษณ์ คีรีวงศ์
	- จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด		
2	<b>จำนวนหลักสูตรนอกที่ตั้ง</b>		
	- จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง		
3	<b>จำนวนนักศึกษา</b>	กองบริหารงานบุคคล	1. รองอธิการบดี (น.สพ.สถิตย์ อรุณแสง) 2. ผอ.กบ. 3. น.ส.วรางคณา เอมฉวี
	- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา		
4	<b>จำนวนอาจารย์ประจำตามตำแหน่งทางวิชาการและคุณวุฒิการศึกษา</b>		
	- จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ - จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ - จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ - จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์		
5	<b>คุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตร</b>	กองบริหารงานบุคคล (หน่วยงานหลัก)	กองบริหารงานบุคคล 1. รองอธิการบดี (น.สพ.สถิตย์ อรุณแสง) 3. ผอ.กบ. 4. น.ส.วรางคณา เอมฉวี
	- จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา	สำนักส่งเสริมวิชาการ	
	- จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	และงานทะเบียน (หน่วยงานรอง)	
6	<b>ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร</b>	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (หน่วยงานรอง)	5. <b>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</b> 1. รองอธิการบดี (ผศ. ดร.สุวุฒิ ตุ่มทอง) 2. ผอ.สวท. 3. น.ส.เสาวลักษณ์ คีรีวงศ์
	- จำนวนรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร		
7	<b>การมีงานทำของบัณฑิต</b>	สำนักส่งเสริมวิชาการ	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน 1. รองอธิการบดี (ผศ. ดร.สุวุฒิ ตุ่มทอง)
	- จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด	และงานทะเบียน (หน่วยงานหลัก)	
	- จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา		



CDS ชุดที่	รายการข้อมูลพื้นฐาน CDS	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ CDS	ผู้กำกับ/ ผู้รับผิดชอบ/ ผู้จัดทำข้อมูล CDS
	- จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (หน่วยงานรอง)	2. ผอ.สวท. 3. น.ส.สุภาพ โสมนัสสา <b>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</b> 1. รองอธิการบดี (อ.เอกวิศว์ สงเคราะห์) 2. ผอ.สวส. 3. นายสิริพงษ์ เกียรติพิทักษ์สุข 4. นายศรัณย์พงษ์ ศรีพูน
	- จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ		
	- จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา		
	- จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา		
	- เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)		
	- ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม 5)		
	- จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว		
	- จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท		
	- จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร		
8	<b>ผลงานทางวิชาการของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท</b>	สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน	1. รองอธิการบดี (ผศ. ดร.สุวดี ตุ่มทอง) 2. ผอ.สวท. 3. น.ส.เสาวลักษณ์ ศีรีวงศ์
	- จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)		
	- จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่		
9	<b>ผลงานทางวิชาการของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก</b>	สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน	1. รองอธิการบดี (ผศ. ดร.สุวดี ตุ่มทอง) 2. ผอ.สวท. 3. น.ส.เสาวลักษณ์ ศีรีวงศ์
	- จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่		
	- จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)		
10	<b>นักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า</b>	สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน	1. รองอธิการบดี (ผศ. ดร.สุวดี ตุ่มทอง) 2. ผอ.สวท. 3. น.ส.เสาวลักษณ์ ศีรีวงศ์
	- จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) รวมทุกหลักสูตร		
11	<b>จำนวนเงินสนับสนุน</b>	สถาบันวิจัย และพัฒนา	<b>สถาบันวิจัยและพัฒนา</b> 1. รองอธิการบดี
	- จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบัน		

CDS ชุดที่	รายการข้อมูลพื้นฐาน CDS	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ CDS	ผู้กำกับ/ ผู้รับผิดชอบ/ ผู้จัดทำข้อมูล CDS
	- จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน	(หน่วยงานหลัก) กองบริหารงานบุคคล	(ผศ. ดร.ภาสพิรุฬห์ วัชรศรีสำเร็จ)
	- จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	(หน่วยงานรอง)	2. ผอ.สวพ.
	- จำนวนนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)		3. น.ส.สมพร วงศ์ศักดิ์
	- จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ		<b>กองบริหารงานบุคคล</b>
	- จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ		1. รองอธิการบดี (น.สพ.สถิตย์ อรุณแสง) 3. ผอ.กบ. 4. น.ส.วราภรณ์ เอมฉวี
12	<b>ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย</b>	สถาบันวิจัย และพัฒนา	1. รองอธิการบดี
	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายนสับสนเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ		(ผศ. ดร.ภาสพิรุฬห์ วัชรศรีสำเร็จ)
	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายนสับสนเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ		2. ผอ.สวพ. 3. น.ส.สมพร วงศ์ศักดิ์
	- ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร		
	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2		
	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1		

CDS ชุดที่	รายการข้อมูลพื้นฐาน CDS	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ CDS	ผู้กำกับ/ ผู้รับผิดชอบ/ ผู้จัดทำข้อมูล CDS
	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556		
	- ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร		
	- ผลงานวิชาการที่ใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว		
	- ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ		
	- ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน		
	- ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์ การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว		
	- ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ		
	- งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online		
	- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน		
	- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ		
	- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ		
	- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน		
	- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ		
<b>ประเภทที่ 2 ข้อมูลพื้นฐาน CDS ของ มทร.สุวรรณภูมิ</b>			
13	<b>การบริการ กายภาพ และสิ่งแวดล้อม (มทร.สุวรรณภูมิ)</b>	กองกลาง	1. รองอธิการบดี
	- จำนวนพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย		(อ.เอกวิศว์ สงเคราะห์)
	- จำนวนอาคาร		2. ผอ.กก.
	- จำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสำนักงาน ห้องประชุม ห้องน้ำ		3. น.ส.ฉัญญรัตน์ พงษ์จินดา
	- จำนวนรถยนต์ราชการของมหาวิทยาลัย		4. นางกัลป์ปอรรธ์ ลิทธามา
			5. น.ส.ฤทัย เทียงแก้ว

CDS ชุดที่	รายการข้อมูลพื้นฐาน CDS	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ CDS	ผู้กำกับ/ ผู้รับผิดชอบ/ ผู้จัดทำข้อมูล CDS
	- จำนวนสนามกีฬา		
14	<b>การสร้างข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) (U-Multirank)</b>	กองกลาง	1. ผู้ช่วยอธิการบดี (อ.วนิดา วงศ์บรรณาคม) 2. ผอ.กค. 3. น.ส.นารี สุวรรณะ 4. น.ส.ดวงกมล กนิษฐชาติ
	- จำนวนข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ภายในประเทศ		
	- จำนวนข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ต่างประเทศ		
15	<b>จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนจำแนกตามระดับตำแหน่งประเภท ทั่วไป (ต่ำกว่า ป.ตรี) และคุณวุฒิการศึกษา (มทร.สุวรรณภูมิ)</b>	กองบริหารงานบุคคล	1. รองอธิการบดี (น.สพ.สฤติย์ อรุณแสง) 2. ผอ.กบ. 3. น.ส.วรางคณา เอ็มฉวี
	- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมดระดับตำแหน่งปฏิบัติงาน		
	- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมดระดับตำแหน่งชำนาญงาน		
	- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมดระดับตำแหน่ง ชำนาญงานพิเศษ		
	- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมดระดับตำแหน่งปฏิบัติการ		
16	<b>จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนจำแนกตามระดับตำแหน่งประเภท วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ (ป.ตรี ขึ้นไป) และคุณวุฒิ การศึกษา (มทร.สุวรรณภูมิ)</b>	กองบริหารงานบุคคล	1. รองอธิการบดี (น.สพ.สฤติย์ อรุณแสง) 2. ผอ.กบ. 3. น.ส.วรางคณา เอ็มฉวี
	- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมดระดับตำแหน่ง ชำนาญการ		
	- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมดระดับตำแหน่ง ชำนาญการพิเศษ		
	- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมดระดับตำแหน่ง เชี่ยวชาญ		
	- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมดระดับตำแหน่ง เชี่ยวชาญพิเศษ		
17	<b>จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนจำแนกตามระดับตำแหน่งประเภท ผู้บริหารและคุณวุฒิการศึกษา (มทร.สุวรรณภูมิ)</b>	กองบริหารงานบุคคล	1. รองอธิการบดี (น.สพ.สฤติย์ อรุณแสง) 2. ผอ.กบ. 3. น.ส.วรางคณา เอ็มฉวี
	- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมดระดับตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า		
	- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมดระดับตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือเทียบเท่า		
18	<b>จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนจำแนกตามประเภทบุคลากรและ คุณวุฒิการศึกษา (มทร.สุวรรณภูมิ)</b>	กองบริหารงานบุคคล	1. รองอธิการบดี (น.สพ.สฤติย์ อรุณแสง)

CDS ชุดที่	รายการข้อมูลพื้นฐาน CDS	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ CDS	ผู้กำกับ/ ผู้รับผิดชอบ/ ผู้จัดทำข้อมูล CDS
	- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมดประเภทข้าราชการ		2. ผอ.กบ.
	- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมดประเภทพนักงานมหาวิทยาลัย		3. น.ส.วรางคณา เอ็มฉวี
	- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมดประเภทพนักงานราชการ		
	- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมดประเภทลูกจ้างประจำ		
	- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมดประเภทลูกจ้างเงินรายได้		
19	<b>ค่าเทียบเท่าบุคลากรสายวิชาการเต็มเวลา (Full-Time Equivalent : FTE) (Academic staff) (U-Multirank)</b>	กองบริหารงานบุคคล	1. รองอธิการบดี (น.สพ.สถิตย์ อรุณแสง)
	- ค่าเทียบเท่าบุคลากรสายวิชาการเต็มเวลา (Full-Time Equivalent : FTE)		2. ผอ.กบ.
	- จำนวนบุคลากรสายวิชาการทั้งหมดที่มีสัญชาติต่างประเทศ		3. น.ส.นุชศจี สำเภาลอย
	- จำนวนชั่วโมงทำงานของบุคลากรสายวิชาการต่อสัปดาห์		
20	<b>จำนวนเงินที่เป็นรายได้ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย (Revenues) (U-Multirank)</b>	กองคลัง (หน่วยงานหลัก)	1. รองอธิการบดี (อ.ธานี สมวงศ์)
	- จำนวนเงินที่เป็นรายได้ทั้งหมดจากงบประมาณหลัก (Core Budget)	สถาบันวิจัยและ พัฒนา (หน่วยงานรอง)	2. ผอ.กค.
	- จำนวนเงินที่เป็นรายได้ทั้งหมดจากค่าธรรมเนียมการศึกษาจากนักศึกษา		3. น.ส.ปวีณา เชิดสุข
	- จำนวนเงินที่เป็นรายได้ทั้งหมดจากค่าธรรมเนียมการศึกษาจากนักศึกษาต่างชาติ		4. น.ส.สมพร วงศ์ศักดิ์
	- จำนวนเงินที่เป็นรายได้ทั้งหมดจากการบริการวิชาการและการบริการหลักสูตรด้านวิชาชีพ		
	- จำนวนเงินที่เป็นรายได้ทั้งหมดจากสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิผลงานและสินค้าลิขสิทธิ์ และค่าลิขสิทธิ์		
21	<b>จำนวนเงินที่เป็นรายได้ทั้งหมดจากการวิจัยของมหาวิทยาลัย จำแนกตามแหล่งที่มา (Revenues by source) (U-Multirank)</b>	กองคลัง (หน่วยงานหลัก)	1. รองอธิการบดี (อ.ธานี สมวงศ์)
	- จำนวนเงินที่เป็นรายได้ทั้งหมดจากการวิจัยจำแนกตามแหล่งที่มาจากต่างประเทศ หรือระหว่างประเทศ (International Source)	สถาบันวิจัยและ พัฒนา (หน่วยงานรอง)	2. รองอธิการบดี (ผศ. ดร.ภาสพิรุฬห์ วัชรศรีสำเร็จ)
			3. ผอ.กค.

CDS ชุดที่	รายการข้อมูลพื้นฐาน CDS	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ CDS	ผู้กำกับ/ ผู้รับผิดชอบ/ ผู้จัดทำข้อมูล CDS
	- จำนวนเงินที่เป็นรายได้ทั้งหมดจากการวิจัยจำแนกตามแหล่งที่มาจากภายในประเทศ หรือระดับชาติ (National Source)		4. ผอ.สวพ. 5. น.ส.ปวีณา เชิดสุข 6. น.ส.สมพร วงศ์ศักดิ์ 7. น.ส.บวรวรรณ เสตางกุล
	- จำนวนเงินที่เป็นรายได้ทั้งหมดจากการวิจัยจำแนกตามแหล่งที่มาจากภายในประเทศ หรือระดับชาติ (Regional Source)		
22	<b>จำนวนเงินที่เป็นค่าใช้จ่ายทั้งหมดของมหาวิทยาลัยจำแนกตามลักษณะของกิจกรรม (Expenditure by Activity) (U-Multirank)</b>	กองนโยบายและแผน	1. รองอธิการบดี (อ.ธานี สมวงศ์) 2. ผอ.กผ. 3. น.ส.กาญจนา เหลลาสา
	- จำนวนเงินที่เป็นค่าใช้จ่ายทั้งหมดของมหาวิทยาลัยจำแนกตามกิจกรรมการวิจัย (On Research)		
	- จำนวนเงินที่เป็นค่าใช้จ่ายทั้งหมดของมหาวิทยาลัยจำแนกตามกิจกรรมการเรียนการสอน (On Teaching)		
	- จำนวนเงินที่เป็นค่าใช้จ่ายทั้งหมดของมหาวิทยาลัยจำแนกตามกิจกรรมการบริการวิชาการ (On Knowledge Transfer)		
	- จำนวนเงินที่เป็นค่าใช้จ่ายทั้งหมดของมหาวิทยาลัยจำแนกตามกิจกรรมอื่น ๆ (On Other Activities)		
23	<b>จำนวนบริษัทและห้างหุ้นส่วนจำกัดจดทะเบียนที่จัดตั้งโดยผู้สำเร็จการศึกษาของมหาวิทยาลัยต่อปี (Graduate Companies) (U-Multirank)</b>	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	1. รองอธิการบดี (ผศ. ดร.สุภูมิ ตุ่มทอง) 2. ผอ.สวพ. 3. น.ส.สุภาพ โสมนัสสา
	- จำนวนบริษัทจดทะเบียนที่จัดตั้งโดยผู้สำเร็จการศึกษาของมหาวิทยาลัยต่อปี		
	- จำนวนห้างหุ้นส่วนจำกัดจดทะเบียนที่จัดตั้งโดยผู้สำเร็จการศึกษาของมหาวิทยาลัยต่อปี		
24	<b>จำนวนบริษัทจดทะเบียนที่จัดตั้งขึ้นเพื่อใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาที่มีต้นกำเนิดจากภายในหน่วยงาน/สถาบัน และหน่วยงาน/สถาบันยังคงเป็นเจ้าของผลงาน ซึ่งยังสามารถใช้งานได้ รวมทั้งได้รับการจัดตั้งขึ้นมาแล้วนานอย่างน้อย 3 ปี (Spin-offs) (SDGs)</b>	สถาบันวิจัยและพัฒนา	1. รองอธิการบดี (ผศ. ดร.ภาสพิรุฬห์ วัชรศรีสำเร็จ) 2. ผอ.สวพ. 3. น.ส.อ้อมใจ บุญหนุน
	- จำนวนผู้ประกอบการใหม่ที่เข้าสู่กระบวนการบ่มเพาะโดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัย		

CDS ชุดที่	รายการข้อมูลพื้นฐาน CDS	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ CDS	ผู้กำกับ/ ผู้รับผิดชอบ/ ผู้จัดทำข้อมูล CDS
	- จำนวนผู้ประกอบการใหม่ผ่านการคัดเลือกให้รับทุนสนับสนุน/งบประมาณเพื่อจัดตั้งบริษัทจดทะเบียน		
	- จำนวนผู้ประกอบการที่จัดตั้งบริษัทจดทะเบียนจากทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย		
25	<b>รายได้จากการวิจัยด้านอุตสาหกรรมและการค้า (SDGs)</b>	สถาบันวิจัย	1. รองอธิการบดี
	- จำนวนเงินทั้งหมดที่เป็นรายได้จากการวิจัยด้านอุตสาหกรรมและการค้า	และพัฒนา	(ผศ. ดร.ภาสพิรุฬห์ วัชรศรีสำเร็จ)
	- จำนวนเงินทั้งหมดที่เป็นรายได้จากการวิจัยด้านอุตสาหกรรมและการค้า ภายใต้หัวข้อ STEM		2. ผอ.สวท.
	- จำนวนเงินทั้งหมดที่เป็นรายได้จากการวิจัยด้านอุตสาหกรรมและการค้า ภายใต้หัวข้อ แพทยศาสตร์และเวชกรรม (Medicine)		3. น.ส.อ้อมใจ บุญหนุน
	- จำนวนเงินทั้งหมดที่เป็นรายได้จากการวิจัยด้านอุตสาหกรรมและการค้า ภายใต้หัวข้อ ศิลปะศาสตร์และมนุษยศาสตร์ / สังคมศาสตร์ (Arts & Humanities / Social sciences)		
	- จำนวนอาจารย์ประจำ ที่รับผิดชอบการวิจัยด้าน STEM		
	- จำนวนอาจารย์ประจำ ที่รับผิดชอบการวิจัยด้านแพทยศาสตร์และเวชกรรม (Medicine)		
	- จำนวนอาจารย์ประจำ ที่รับผิดชอบการวิจัยด้านศิลปะศาสตร์และมนุษยศาสตร์ / สังคมศาสตร์ (Arts & Humanities / Social sciences)		
26	<b>สัดส่วนของผู้เรียนรุ่นแรก (Proportion of first-generation students) (SDGs)</b>	สำนักส่งเสริมวิชาการ	1. รองอธิการบดี
	- จำนวนนักศึกษาที่เป็นคนแรกในครอบครัวที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเป็นครั้งแรก	และงานทะเบียน	(ผศ. ดร.สุฤติ ตุ่มทอง)
			2. ผอ.สวท. 3. น.ส.เสาวลักษณ์ คีรีวงศ์

## 2.4 เป้าหมายการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

มหาวิทยาลัยได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปี การศึกษา 2567 ตามตัวบ่งชี้คุณภาพการศึกษาภายใน ของสำนักปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ รายละเอียดดังตารางที่ 2 และตารางที่ 3

ตารางที่ 2 เป้าหมายการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามตัวบ่งชี้

องค์ประกอบคุณภาพ/ตัวบ่งชี้	ชนิดตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย
<b>องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต</b>		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	ผลลัพธ์	4.00 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ปัจจัยนำเข้า	4.00 คะแนน (*32%)
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ปัจจัยนำเข้า	3.60 คะแนน (*43%)
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี	กระบวนการ	5 คะแนน (6 ข้อ)
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี	กระบวนการ	5 คะแนน (6 ข้อ)
<b>องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย</b>		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรือ งานสร้างสรรค์	กระบวนการ	5 คะแนน (6 ข้อ)
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	ปัจจัยนำเข้า	3.50 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	ผลลัพธ์	4.90 คะแนน
<b>องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ</b>		
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	กระบวนการ	5 คะแนน (6 ข้อ)
<b>องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</b>		
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	กระบวนการ	5 คะแนน (6 ข้อ)

\* ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 เกณฑ์การประเมินกำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 เท่ากับ ร้อยละ 40 ขึ้นไป

\*\* ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 เกณฑ์การประเมินกำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 เท่ากับ ร้อยละ 60 ขึ้นไป



องค์ประกอบคุณภาพ/ตัวบ่งชี้	ชนิดตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมาย
<b>องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ</b>		
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับ ติดตามผลลัพธ์ ตามพันธกิจกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน	กระบวนการ	5 คะแนน (7 ข้อ)
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ผลการบริหารงานของคณะ	ผลลัพธ์	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ระบบกำกับประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ	กระบวนการ	5 คะแนน (6 ข้อ)
<b>คะแนนเฉลี่ย สกอ. 13 ตัวบ่งชี้</b>		<b>4.62 คะแนน</b>

ตารางที่ 3 เป้าหมายการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบคุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย					เป้าหมาย ผลการ ประเมิน
	ตัวบ่งชี้	I	P	O	รวม	
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	5	3.80	5.00	4.50	4.32	ดี
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	3	5.00	5.00	5.00	4.47	ดี
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ	1		5.00		5.00	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลป และวัฒนธรรม	1		5.00		5.00	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	3		5.00	5.00	5.00	ดีมาก
<b>เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกองค์ประกอบ</b>	13	3	7	3	4.62	ดีมาก
<b>ผลการประเมิน</b>		<b>3.70</b>	<b>5.00</b>	<b>4.63</b>		

0.00 - 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน

1.51 - 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง

2.51 - 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้

3.51 - 4.50 การดำเนินงานระดับดี

4.51 - 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก

## 2.5 ปฏิทินการปฏิบัติงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2567 กำหนดช่วงระยะเวลาการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เริ่มตั้งแต่ 1 มิถุนายน 2567 ถึง 31 พฤษภาคม 2568 ทั้งนี้ เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่สำนักปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม กำหนด มหาวิทยาลัยจึงกำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาภายในไว้ ดังต่อไปนี้

### ตารางที่ 4 ปฏิทินการปฏิบัติงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ที่	กิจกรรม	ช่วงเวลา
1	การทบทวนระบบ และกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ปีการศึกษา 2567	พ.ค. 67
2	เสนอแผนประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2567 - ทบทวน และกำหนดการกระจายความรับผิดชอบตัวบ่งชี้คุณภาพการศึกษา (KPI-Mapping) การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน - ทบทวน และกำหนดค่าเป้าหมายการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน - จัดทำปฏิทินการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	พ.ค. – มิ.ย. 67
3	ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2567 เพื่อรายงานผลการประเมินตนเอง ปีการศึกษา 2566 และวางแผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2567	พ.ค. 67
4	อบรม สัมมนา เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และทักษะด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา ให้แก่ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากร ภายใต้โครงการที่ได้รับจัดสรร	ปีการศึกษา 2567
5	คณะและหน่วยงานเสนอรายชื่อผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2567	ก.พ. 68
6	เสนอแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2567 ต่อคณะกรรมการชุดต่าง ๆ	ต.ค. 66 – พ.ย. 67
<b>การกำกับติดตาม ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน</b>		
7	<b>ระดับหลักสูตร</b> - หลักสูตรจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร (Self-Assessment Report : SAR) เข้าสู่ระบบ CHE QA Online ของ อว. (หมายเหตุ : ในกรณีที่ อว. ยังไม่เปิดระบบ CHE QA Online ให้หลักสูตรจัดส่งรายงานการประเมินตนเองตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด)	<b>รอบ 9 เดือน</b> ก.พ. 68 <b>รอบ 12 เดือน</b> พ.ค. 68
8	<b>ระดับคณะ</b> - คณะจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับคณะ (Self-Assessment Report : SAR) เข้าสู่ระบบ CHE QA Online ของ อว.	<b>รอบ 9 เดือน</b> ก.พ. 68 <b>รอบ 12 เดือน</b>

ที่	กิจกรรม	ช่วงเวลา
	(หมายเหตุ : ในกรณีที่ อว. ยังไม่เปิดระบบ CHE QA Online ให้คณะจัดส่งรายงานการประเมินตนเองตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด)	พ.ค. 68
9	<b>ระดับหน่วยงานสายสนับสนุน (หน่วยงานเทียบเท่าคณะ)</b> - หน่วยงานสายสนับสนุนจัดทำเล่มรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) เข้าสู่ระบบกำกับ ติดตาม การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับหน่วยงานสายสนับสนุน	<b>รอบ 9 เดือน</b> ก.พ. 68 <b>รอบ 12 เดือน</b> พ.ค. 68
10	<b>ระดับสถาบัน</b> - หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้ระดับสถาบันจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) เข้าสู่ระบบกำกับ ติดตาม การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับสถาบัน	<b>รอบ 9 เดือน</b> ก.พ. 68 <b>รอบ 12 เดือน</b> พ.ค. 68
11	ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2567 เพื่อรายงานผลการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2567	มิ.ย. 68
	<b>ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2567</b>	
12	ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสายสนับสนุน	ก.ค. 68
13	ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร (หมายเหตุ : ให้หลักสูตรยืนยันผลการประเมิน ณ วันตรวจประเมิน ผ่านระบบ CHE QA Online ของ อว.)	ก.ค. 68
14	ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ (หมายเหตุ : ให้คณะยืนยันผลการประเมินผ่านระบบ CHE QA Online ของ อว. ก็ต่อเมื่อทุกหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบมีการยืนยันผลการประเมินเรียบร้อยแล้ว และยืนยันผลการประเมินระดับคณะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด)	ก.ค. 68
15	ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน	ส.ค. 68
16	มหาวิทยาลัยรายงานผลการประเมินทุกระดับผ่านระบบ CHE QA Online ไปยัง อว. (ภายใน 120 วัน นับสิ้นปีการศึกษา)	ภายใน 30 ก.ย. 68
17	รายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ	ต.ค. 68– ก.พ. 69

หมายเหตุ : ปฏิทินอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

